

INFORMACJA DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW PRAWNYCH

dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Wiśle

1. Informujemy, że zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (w skrócie **RODO**) **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Wiśle** (dalej ZSP nr 2) z siedzibą: ul. Malinka 53, 43-460 Wiśla, jako **Administrator** danych osobowych będzie przetwarzać dane osobowe dziecka uczęszczającego do **ZSP nr 2 w Wiśle**, a także dane osobowe Państwa jako rodziców lub opiekunów prawnych, w celach zgodnych z:
 - ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. 2018 r. poz. 1457, 1560) oraz
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996).Przedstawicielem Administratora jest Dyrektor ZSP nr 2.
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych należy kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** wyznaczonym w ZSP nr 2: panem **Markiem Stecem** pod adresem e-mail: iod@zsp2wisla.pl lub na adres Administratora.
3. Informacja dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych znajduje się na stronie www.zsp2wisla.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie ZSP nr 2.
4. Przypominamy o zgodnym z **RODO** obowiązku uaktualniania danych osobowych, w tym danych adresowych i kontaktowych.
5. Informujemy, że przysługuje Państwu w zakresie określonym w **RODO**:
 - prawo dostępu do treści swoich danych i danych dziecka/dzieci,
 - prawo ich poprawiania,
 - prawo wniesienia sprzeciwu, co do ich wykorzystywania,
 - prawo żądania zaprzestania przetwarzania,
 - prawo ograniczenia przetwarzania,
 - prawo usunięcia swoich danych osobowych.W celu skorzystania z przysługujących Państwu praw należy złożyć pisemny wniosek.
6. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym zgody na publikowanie wizerunku, mają Państwo również prawo w dowolnym momencie pisemnie wycofać zgodę, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Odbiorcą danych osobowych dotyczących Państwa i Państwa dziecka będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz świadczące usługi na rzecz **ZSP nr 2** w oparciu o stosowane umowy powierzenia danych osobowych, zgodnie z przepisami **RODO**.
8. Dane osobowe dotyczące Państwa i Państwa dziecka będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa lub Państwa dziecka narusza przepisy **RODO**.
10. Państwa i Państwa dziecka dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
11. Przypominamy, że podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Zatem niepodanie wymaganych prawem danych spowoduje niemożność przyjęcia dziecka do szkoły/przedszkola lub rozpatrzenia złożonego wniosku.
12. Zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej i Urzędu Ochrony Danych Osobowych z dnia 24 sierpnia 2018 r.:
 - a) udzielanie informacji o dziecku osobom trzecim jest możliwe tylko w sytuacji, gdy rodzice/opiekunowie prawni upoważnią daną osobę do pozyskiwania informacji o dziecku, przy czym zakres udostępnianych danych osobowych nie powinien być szerszy niż jest to niezbędne;
 - b) udzielanie informacji przez telefon wymaga zidentyfikowania dzwoniącego oraz ustalenia, czy jest on uprawniony do pozyskania informacji o dziecku, w przypadku wątpliwości informacje nie będą udzielane;
 - c) w sytuacjach nagłych (kryzysowych) informacje telefoniczne będą udzielane tylko w niezbędnym zakresie;
 - d) umieszczanie na tablicach w siedzibie szkoły/przedszkola danych osobowych dzieci w celu ich wyróżnienia za szczególne osiągnięcia, jak również wywieszanie pod pracami dzieci podpisów zawierających imię i nazwisko nie wymaga zgody rodziców/opiekunów prawnych, jednak mogą oni skorzystać z uprawnienia do złożenia pisemnego sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją dziecka;
 - e) zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 ppkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych: *„zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku (...) osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza”*, przy zachowaniu zasady, by takie zdjęcia nie naruszały dóbr osobistych przedstawionych na nim osób oraz ich prawa do prywatności – Rodzice/Opiekunowie prawni mają prawo zgłosić pisemny sprzeciw wobec planowanej przez szkołę/przedszkole formy przetwarzania danych (wykonywanie zdjęć i ich ewentualnego wykorzystania, np. na stronie szkoły/przedszkola);
 - f) nie wymaga zgody publiczne wyczytywanie imion i nazwisk dzieci w czasie uroczystości organizowanych przez szkołę/przedszkole - Rodzice/Opiekunowie prawni mają prawo zgłosić pisemny sprzeciw wobec takiej praktyki.