

Wiśla

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
nr 2 w Wiśle

DANE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego:

tel.

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:

tel.

DEKLARACJA DOTYCZĄCA KORZYSTANIA Z OPIEKI W PLACÓWCE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

W CZASIE DYŻURU WAKACYJNEGO

Deklaruję, że moje dziecko będzie korzystało
(imię i nazwisko)

z opieki w czasie dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu Integracyjnym w Wiśle w ZSP nr 2 w Wiśle
od dnia do lipca 2023 r. w godzinach:

6.30 – 13.00
8.00 – 13.00

6.30 – 15.00
8.00 – 15.00

6.30 – 16.00
8.00 – 16.00

Oświadczam, że *jestem/nie jestem** zatrudniona

.....
Podpis matki/prawnego opiekuna

Oświadczam, że *jestem/nie jestem** zatrudniony

.....
Podpis ojca/prawnego opiekuna

* *niepotrzebne skreślić*

Jako Rodzic/opiekun prawny dziecka objętego opieką w placówce zobowiązuję się do przestrzegania ustalonych w niej zasad.

Wszystkie pozostałe kwestie dotyczące zasad korzystania z opieki oraz z wyżywienia w przedszkolu/oddziale przedszkolnym zostały uregulowane w ogólnej Deklaracji dotyczącej korzystania z wychowania przedszkolnego oraz z wyżywienia w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej oraz w dokumentach placówki.

Podaję dane i aktualny nr telefonu, pod którym będzie dostępna osoba upoważniona do odbioru mojego dziecka z placówki przez cały czas pobytu dziecka w placówce:

imię i nazwisko:, tel.

.....
(data i czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(data i czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Wiśle z siedzibą w Wiśle, ul. Malinka 53, którego reprezentuje Dyrektor.
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu praw można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pisząc na adres e-mail: iod@zsp2wisla.pl lub na adres siedziby Administratora.
3. Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonej przez Panią/Pana Deklaracja dotyczącej korzystania z opieki w placówce wychowania przedszkolnego w czasie dyżuru wakacyjnego oraz w zakresie niezbędnym dla realizacji zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Odbiorcą podanych danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz świadczące usługi na rzecz Administratora w ramach podpisanych umów.
5. Podane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz w celach archiwalnych, przy czym:
 - w przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola przez nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu,
 - w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Na zasadach i w granicach określonych przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich i dziecka danych osobowych oraz ich sprostowania (poprawienia), usunięcia (jeżeli dane nie są niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa), ograniczenia przetwarzania (w razie kwestionowania prawidłowości ich przetwarzania) oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania w zakresie wymaganym przez Administratora może być brak możliwości rozpatrzenia złożonej przez Panią/Pana Deklaracji lub brak możliwości skorzystania przez Panią/Pana z uprawnień wynikających z obowiązującego Regulaminu.
9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.